

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида Детский сад № 13 «Звездочка» города Бирска муниципального района Бирский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Совета родителей(Родительский комитет)

МБДОУ Детский сад № 13

«Звездочка» г.Бирска

от 31 августа 2018г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ Детский сад № 13

«Звездочка» г. Бирска

Э.М.Акбаева

Приказ от 31 августа 2018г. № 81-К

ПРИНЯТО

Протокол

заседания Общего собрания работников

Учреждения

МБДОУ Детский сад № 13

«Звездочка» г. Бирска

от 29 августа 2018г № 1



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЗВЕЗДОЧКА» Г.БИРСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения самообследования МБДОУ Детский сад № 13 «Звездочка» г.Бирска (далее - ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закона Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462».

1.3. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ДОУ, системы управления, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ДОУ, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Цель и задачи самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- адаптация, разработка. Систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;
- изучение объектов самообследования с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

3. Объекты самообследования

Объектами для самообследования являются:

- образовательная деятельность;
- система управления;
- содержание и качество подготовки воспитанников;
- организация образовательного процесса;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- внутренняя система оценки качества образования;
- показатели деятельности ДОУ.

4. Порядок проведения самообследования

4.1. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОУ;
- организацию и проведение самообследования в ДОУ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Общем родительском собрании и рассмотрение и принятие на Общем собрании работников ДОУ,

4.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав Комиссии для его проведения, а также план проведения самообследования определяются приказом заведующего ДОУ.

4.4. Председателем Комиссии является заведующий ДОУ, заместителем председателя является старший воспитатель.

4.5. При подготовке к проведению самообследования председатель Комиссии знакомит членов Комиссии с планом проведения самообследования; закрепляет за каждым членом Комиссии направления работы, подлежащие изучению в процессе самообследования; определяет ответственное лицо за свод и оформление результатов самообследования. При проведении самообследования членами комиссии в обязательном порядке проводится оценка объектов самообследования согласно п.3.

4.6. Информация, полученная в результате сбора сведений, передаётся членами Комиссии лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования.

4.7. Лицо, ответственное за свод и оформление результатов самообследования, обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДОУ.

4.8. Отчёт подписывается заведующим ДОУ и заверяется печатью.

4.9. По результатам самообследования заведующим ДОУ издаётся приказ по итогам проведения самообследования и его утверждения.

4.10. Размещение отчета в информационно-коммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

4.12. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ДОУ являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

5. Ответственность

Ответственным лицом за организацию работы по данному Положению является заведующий ДОУ или уполномоченное им лицо.

Прошито, пронумеровано и скреплено

Печатью 3 (три) листа

Заведующий Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
комбинированного вида Детский сад № 13
«Звездочка» города Бирска муниципального
района Бирский район Республики Башкортостан

Э.М.Акбашева

