

СОГЛАШЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ № 12

г. Бирск

«01» сентября 2026 года

Государственное бюджетное учреждение Республики Башкортостан Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, именуемое в дальнейшем «ГБУ РБ РЦППМСП», в лице исполняющего обязанности заведующего Бирского филиала ГБУ РБ РЦППМСП Сахабутдиновой Зиниры Ралифовны, действующего на основании доверенности № 159 от 26.01.2026 г., с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида Детский сад № 13 «Звездочка» города Бирска муниципального района Бирский район Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице заведующего Акбашевой Э.М., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Организация профессионального взаимодействия психолого-медико-педагогической комиссии ГБУ РБ РЦППМСП (далее - ПМПК) и Образовательной организации:

- по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, их родителям (законным представителям), педагогам сотрудничающих учреждений;
- по проведению комплексного психолого - медико - педагогического обследования (далее -- обследование) детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого - медико - педагогической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Рекомендовать родителям (законным представителям) детей и подростков обследование в ПМПК в следующих случаях:

- трудности в освоении образовательных программ общего образования и (или) адаптации в образовательной организации;
- особенности в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- девиантное (общественно опасное) поведение.

2.1.2. Своевременно оформить полный пакет документов необходимых для представления в ПМПК и (или) помогать родителям (законным представителям) в их оформлении (согласно перечня документов, размещенного на официальном сайте ГБУ РБ РЦППМСП по адресу в сети Интернет: [http:// rsppmsp-02.ru](http://rsppmsp-02.ru)).

2.1.3. При недостаточности сведений об организации образовательного процесса обследуемого обучающегося и (или) при выявлении несоответствия его знаний

требованиям образовательной программы представить по запросу ГБУ РБ РЦППМСП (ПМПК) ПМПК дополнительную информацию (информацию о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации по учебным предметам, копию личной карты обучающегося, копию приказа об обучении на дому (при наличии), индивидуальный учебный план (при наличии)).

2.1.4. Проводить работу по созданию условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам, по оказанию психолого-педагогической помощи на основе рекомендаций ПМПК.

2.1.5. Контролировать и (или) определять на основе представления психолого-педагогического консилиума/психолого-медико-педагогического консилиума Образовательной организации (далее - ППк/ПМПк) сроки повторного комплексного обследования детей на ПМПК.

2.1.6. Организовывать обследование детей выпускных групп (комбинированных, компенсирующих).

2.1.7. Сообщать об открытии/закрытии комбинированных, компенсирующих групп, классов для детей с ОВЗ.

2.1.8. Предоставлять ПМПК заявку со списком обучающихся, о проведения выездного заседания ПМПК в Образовательной организации не менее чем за 14 рабочих дней до заседания ПМПК в соответствии с утвержденным графиком.

2.1.9. Осуществлять динамический контроль эффективности реализации рекомендаций ПМПК и психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.10. Конкретизировать рекомендации ПМПК для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в рамках своей компетенции.

2.1.11. Обеспечить представление педагога ППк/ПМПк, обладающего необходимой информацией при проведении ГБУ РБ РЦППМСП мониторинга исполнения Образовательной организацией рекомендаций ПМПК о создании специальных условий для получения образования обучающимися Образовательной организации.

2.1.12. Предоставлять соответствующие условия для проведения выездного заседания ПМПК на базе образовательной организации (помещение для обследования, принтер, интернет и пр.).

2.1.13. При необходимости предоставлять транспорт специалистам ПМПК (доставку до места назначения) для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением.

2.2. ГБУ РБ РЦППМСП обязуется:

2.2.1. Информировать Образовательную организацию (ППк/ПМПк Образовательной организации) о составе пакета документов для предоставления в ПМПК, о порядке проведения комплексного обследования детей и выдаче родителям (законным представителям) заключения ПМПК, разместив информацию на официальном сайте ГБУ РБ РЦППМСП по адресу в сети Интернет - [http:// rsppmsp-02.ru](http://rsppmsp-02.ru), в социальной сети «В контакте» по адресу в сети Интернет: <https://vk.com/gburbrcppmsp>.

2.2.2. Проводить своевременное бесплатное комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей и подростков по направлению Образовательной

организации, территориально относящейся к данной ПМПК, на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2.3. Разрабатывать рекомендации по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и созданию условий для организации обучения и воспитания детей, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.2.4. Принимать участие в разъяснительной работе с родителями (законными представителями) детей, нуждающихся в специальном психолого-педагогическом сопровождении и специальных условиях обучения и воспитания в соответствии с перспективным планом работы, согласованным с отделом образования территориально соответствующего муниципального района республики, на территории которого находится образовательная организация и утвержденным руководителем Филиала.

2.2.5. Информировать родителей (законных представителей) о результатах обследования в доступной форме, а также о возможностях получения детьми психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, о различных вариантах организации специальных образовательных условий для их обучения и воспитания, в соответствии с выявленными и индивидуальными психофизическими особенностями.

2.2.6. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, участвовать в обучающих практикумах, семинарах по приглашению образовательной организации в соответствии с утвержденным планом работ.

2.2.7. При необходимости проводить повторное обследование ребёнка с целью уточнения (изменения) данных ранее рекомендаций.

2.2.8. Осуществлять учет данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории, относящейся к зоне обслуживания данной ПМПК.

3. Права Сторон

3.1. Образовательная организация имеет право:

3.1.1. Подать заявку на проведение выездного заседания ПМПК на базе Образовательной организации по утвержденной форме (приложение к настоящему Соглашению).

3.1.2. На организацию совместных консультативно-диагностических заседаний ППк/ПМПК в необходимых (сложных, конфликтных) случаях, с участием одного специалиста ПМПК.

3.1.3. Направить на повторное обследование обучающегося с целью уточнения, изменения ранее данных рекомендаций ПМПК.

3.2. ГБУ РБ РЦППМСР имеет право:

3.2.1. Требовать предоставления полного комплекта документации для прохождения обследования детей и подростков в ПМПК.

3.2.2. Запрашивать у Образовательной организации сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.2.3. Отказать в проведении комплексного обследования по направлению Образовательной организации в случае отсутствия родителей (законных представителей) ребёнка или при отсутствии документов, подтверждающих это право, а также отсутствия полного пакета документов, необходимого для проведения обследования. Перечень документов размещен на официальном сайте ГБУ РБ РЦППМСР по адресу в сети Интернет - [http:// http:// rsppmsp-02.ru](http://rsppmsp-02.ru).

3.2.4. Осуществлять мониторинг исполнения Образовательной организацией рекомендаций ПМПК о создании специальных условий для получения образования обучающимися Образовательной организации.

4. Прочие положения

4.1. Стороны несут ответственность по исполнению принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящее Соглашение налагает на подписавшие Стороны моральные и профессиональные обязательства.

4.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, применяя все меры к их устранению.

4.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию между Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение не влечет каких-либо финансовых обязательств Сторон.

4.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Условия расторжения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто:

- по согласованию Сторон;

- в одностороннем порядке, при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон, предупредив другую Сторону не позднее, чем за две недели до расторжения.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует 3 года.

6.2. В случае, если за один месяц, до истечения срока действия настоящего Соглашения, ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, Соглашение считается пролонгированным на тот же срок на аналогичных условиях.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Государственное бюджетное учреждение
Республики Башкортостан Республиканский
центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
(ИНН0274090447)

Адрес юридический: 450075,
г. Уфа, проспект Октября, д. 115/2
Тел.: (347) 284-84-52
Электронная почта: grmpk-zav@mail.ru

Бирский филиал ГБУ РБ РЦППМСП
Адрес фактический: 452450 г. Бирск,
ул. Мира, д. 34
Тел.: 8 (34784) 2-32-81
Электронная почта филиала:
birskmpk@mail.ru

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение комбинированного вида
Детский сад №13 «Звездочка» города
Бирска муниципального района
Бирский район Республики
Башкортостан
(ИНН 0257002120)

Адрес: 452450
г. Бирска, ул. Интернациональная 14а
Телефон: 8(34784) 2-25-81
Электронная почта:
zvezdozka13@rambler.ru

И.о. заведующего



З.Р.Сахабутдинова



Заведующий:

Э.М.Акбашева

М.П.

Председатель ГИЖ/ПМПк

/С.В.Ахметова

на основании

приказа № 97-К от 29.08.2025г.