**План-график**

**контроля организации питания в МБДОУ Детский сад № 13 «Звездочка» г.Бирска**

**на 2020-2021 год учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Объект контроля | Ответствен-ный  | Периодичность | Инструмент контроля | Форма контроля |
| 1 | **Соблюдение натуральных норм питания** | медсестра | Ежедневно  | Меню- требование10-ти дневное меню | Составление меню |
| Заведующая  | Ежедневно | Анализ меню, утверждение. |
| 2 | **Бракераж готовой продукции** | медсестраБракеражная комиссия | Ежедневно Ежедневно  | Журнал «Бракераж готовой продукции»Пробы  | Методика органолептической оценки пищи |
| 3 | **Соблюдение товарного соседства, сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов** | медсестраЗав складом  | Ежедневно | Журнал «Бракераж сырой продукции | Анализ, учет  |
| Заведующая | 1 раз в 3 мес. | Акт  | Анализ документации |
| 4 | **Оптимальный температурным режимом хранения продуктов в холодильниках** | медсестра | Ежедневно  | Журнал«Регистрации температуры холодильников на пищеблоке» | Проверка Запись в журнале |
| 5 | **Снятие остатков продуктов питания в кладовой** | ЗаведующаяКомиссионно | 1 раз в месяц | Акт | Ревизия |
| 6 | **Соблюдение правил и требований транспортировки****продуктов** | медсестраЗав.складом | При поступлении продуктов | Акт при наличии нарушений | Наблюдение |
| Заведующая | 1 раз в 3 мес. | Акт проверки | Наблюдение |
| 7 | **Контроль пересечения потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря и тары** | медсестра | Ежедневно | - | Наблюдение |
| 8 | **Закладка блюд**  | медсестра | Ежедневно | - | Анализ документации взвешивание продуктов |
| Заведующая  | 2 раза в месяц | Акт |
| 9 | **Выполнение технологических требований приготовления пищи** | медсестра | Ежедневно |  | Наблюдение  |
| 10 | **Маркировка посуды, оборудования, уборочного инвентаря** | медсестра | Постоянно | Оперативный контроль  | Наблюдение  |
| Заведующая | 1 раз в месяц, при нарушениях | Акт –проверки1 раз в месяц | Наблюдение, анализ документации |
| 11 | **Норма выхода блюд ( вес, объем)** | медсестра | Ежедневно  |  | Контрольное взвешивание блюд |
| Бракеражная комиссия | 2 раза в месяц | Акт  |
| Заведующая  | 2 раза в мес.  | Периодическое составление акта |
| 12 | **Санитарное состояние пищеблока, кладовых.** | медсестра | Ежедневно  | Журнал «Санитарное состояние» | Наблюдение  |
| Заведующая | Периодически  | Планерка | Наблюдение , анализ документации  |
|  Завхоз | Периодически  | Планерка  | Анализ документации, наблюдение |
| При подготовке к новому уч.году | Отчет для заведующей | Наблюдение  |
| 13 | **Соблюдение графика генеральных уборок на пищеблоке, в кладовой.** | медсестра | Ежедневно, по графику  | Журнал «Санитарное состояние» | Наблюдение  |
| 14 | **Контроль за отбором и хранением суточных проб** | медсестра | Ежедневно | Журнал | Наблюдение  |
| 15 | **Калорийность пищевого рациона** | медсестра | Ежедневно | Технол. карта  | Анализ |
| Заведующая | 1 раз в месяц | Сводная таблица | Сравнительный анализ показателей |
| 16 | **Соблюдение****правил личной гигиены сотрудниками** | медсестра | Ежедневно  | Журнал «Регистрации здоровья» | Осмотр, запись в журналах |
| Заведующая  | 1 раз в полугодие | Журналы. Санитарные книжки | Анализ документации |
| 17 | **Соблюдение****графика режима питания**  | медсестра | Ежедневно  | - | Оперативный контроль  |
| Заведующая | 1 раз в мес. | Акт при нарушении |
| 18 | **Организация питьевого режима** | медсестра | Ежедневно  | - | Оперативный контроль  |
| 19 | **Качество и безопасность****готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад** | медсестра Завхоз | При поступлении продуктов | Наблюдение с техническими документами,Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции»Акт периодически | Анализ документации |
| Заведующая | 1 раз в 10 дней |
| 20 | **Выполнение норматива затрат на питание** | Заведующая Бухгалтер  | Постоянно  | Меню-требованиеНакопительная ведомость | Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребенка в среднем за день. Учет детодней. |
| 21 | **Выполнение нормативно-правовой база по организации питания** | Заведующаямедсестра Завхоз | Постоянно  | Законодательныедокументы, правила, требования | Изучение, выработка управленческих решений,Разработка внутрисадовой документации, приказы, памятки и т.д. |
| 22 | **Анализ документации ответственного за питание**  | Заведующая | 1 раз в квартал | Отчетно-учетная документация, оформление технологических карт | Анализ |
| 23 | **Хранение и****использование дезинфицирующих средств. Наличие инструкций по применению** | медсестра | Ежедневно  | Журнал | Запись, анализ  |
| Заведующая Завхоз | Периодически  |
| 24 | **Исполнение предписаний, замечаний, нарушений** | Заведующаямедсестра Завхоз | Регулярно  | Отчет, справки, акты и т.д. | Исполнение предписаний |
| 25 | **Витаминизация блюд** | медсестра | Ежедневно  | Журнал «Витаминизации блюд» | Закладка и запись в журнале |
| Заведующая | 1 раз в месяц  | Журнал  | Анализ  |
| 26 | **Заявка продуктов питания** | медсестраЗав.складом | Ежедневно  | -  | Анализ  |
| 27 | **Организация питания в учебно-воспитательном процессе**- организация приема пищи в группах;- соблюдение режима питания (создание условий, соответствие возрастным и гигиеническим требованиям)- соблюдение гигиенических требований | Заведующая | 1 раз в неделю | Карточки-схемы, календарные планы, режимные процессы.дид. игры.  | Наблюдение, анализ результатов |
|  Завхоз | 1 раз в неделю |
| медсестра | 1 раз в неделю |
| 28 | **Технология мытья посуды** | медсестра | Периодически  | Акт при нарушении  | Наблюдение, опрос |
| 29 | **Своевременность смены спец. одежды** | медсестра | ежедневно |  | Визуальный контроль |
|  Завхоз | 1 раз в квартал | Заявка на приобретение |
| 30 | **Наличие достаточного количества и состояния кухонной посуды и инвентаря** | Медсестра | постоянно  | - | Визуальный контроль |
|  Завхоз | 1 раз в квартал | Акт |
| Заведующая | 1 раз в квартал |